

# Tietosuojaseloste

Henkilötietolaki (523/1999)  
EU:n tietosuoja-asetus (2016/679)  
Päivitys 26.7.2019

## 1. REKISTERINPITÄJÄ

---

Itula Oy, y-tunnus 0831792-6  
Raudustie 3, 56510 Puntala  
Puh. 020 743 5500

## 2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

---

Satu Pellinen, satu.pellinen(at)itula.fi, 0400 245 710 (perhevapaalla)  
Tarja Varis, tarja.varis(at)itula.fi, 044 066 1620

## 3. TIETOSUOJAVASTAAVA

---

Maarit Hyötylä, maarit.hyotyla(at)itula.fi, 0400 551 517

## 4. REKISTERIN NIMI

---

Itula Oy:n asiakas- ja markkinointirekisteri

## 5. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

---

Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Itulan asiakkaan ja Itulan välinen asiakassuhde tai suoramarkkinointi (oikeutettu etu). Henkilötietojen käsittely voi perustua myös asiakkaan suostumukseen, laista johtuviin tehtäviin tai asiakkaan antamaan toimeksiantoon.

Asiakas- ja markkinointirekisteriä voidaan käyttää seuraaviin tarkoituksiin:

Itula Oy:n

- asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen
- palvelun toteuttaminen
- asiakastapahtumien varmentaminen
- asiakaspalvelun ja liiketoiminnan kehittäminen
- tiedottaminen

- markkinointi
- analysointi ja tilastointi
- mielipide- ja markkinatutkimukset sekä muut vastaavat käyttötarkoitukset.

Henkilötietoja käsitellään henkilötietolain ja tietosuojalain sallimissa ja edellyttämässä rajoissa.

## 6. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

---

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraaviin ryhmiin kuuluvia, rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja:

Perustiedot, kuten

- etu- ja sukunimet
- yhteystiedot (kuten osoitteet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet)
- asuinmaa
- kieli
- työnantajan nimi ja yhteystiedot
- titteli, työrooli

Asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvät tiedot, kuten

- asiallisen yhteyden alkamis- ja päättymisajankohta
- palvelujen käyttämiseen liittyvät tunnistetiedot (esim. asiakasnumero)
- tunnistettuna asiakkaana tehtyjen ostojen tiedot
- maksuttomien palvelujen käyttö (esim. uutiskirjeet)
- rekisteröityyn kohdistetut kampanjat
- laskutukseen ja perintään liittyvät tiedot
- mielenkiinnon kohteet ja muut rekisteröidyn itse antamat tiedot
- asiakkuuteen ja muuhun asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito ja viestintä eri kanavissa ja medioissa (esim. reklamaatiot ja muut palautteet sekä asiakaspalvelupuheluiden tallenteet)
- suoramarkkinointiluvat ja –kiellot sekä markkinoinnin kohdentamiseen liittyvät tiedot
- palvelun käyttöönottoa suositelleen henkilön nimi tai nimimerkki
- rekisteröidyn tuottama tai häntä koskeva aineisto (esim. rekisterinpitäjään liittyvässä sosiaalisessa mediassa tuotettu aineisto ja viestintä)
- tiedot rekisteröidyn julkaisemista ilmoituksista
- tapahtuma- ja käyttäjäanalyysitiedot
- Edellä yksilöityjen tietojen muutostiedot.

## 7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

---

Henkilötiedot saadaan säännönmukaisesti asiakkaalta itseltään puhelimitse, sähköisesti tai muulla tavoin. Henkilötietoja saadaan myös muista rekistereistä, joissa henkilön nimi on annettu yhteyshenkilöksi työtehtävissä, joihin liittyen Itula Oy:llä on informoitavaa, esim. rakennusalan projektitiedostot.

### Evästeet

Käytämme kotisivuillamme evästeitä ("cookies"), facebook -pikseleitä ja muita vastaavia tekniikoita palvellaksemme asiakkaitamme mahdollisimman hyvin. Evästeiden avulla keräämme tietoa päätelaitteista ja ohjautumistiedoista sivuillemme, selainversioista ja sivuilla liikkumisesta. Tietoja voidaan käyttää kotisivujen kehittämiseen, kävijädatan analysoimiseen ja markkinoinnin kohdentamiseen ja mainonnanhallintaan.

Mikäli edellä mainittuja tietoja ei haluta kerättävän evästeiden avulla, useimmat selainohjelmat mahdollistavat evästetoiminnon poiskytkemisen sekä evästeiden poiston. Evästeet voivat kuitenkin olla tarpeellisia joidenkin ylläpitämiemme sivujen ja tarjoamiemme palveluiden asianmukaiselle toiminnalle.

## 8. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

---

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta kolmansille osapuolille.

## 9. TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

---

Asiakastietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 10. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

---

Tiedot tallennetaan Itula Oy:n sähköiseen asiakastietojärjestelmään (CRM). Asiakastietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Käyttäjät autentikoidaan yrityksen palvelimen kautta, joka hoitaa samalla oikeuksien hallinnan. Ulkoa tulevat ssl vpn käyttäjät autentikoidaan watchguard T35 palomuurin kautta joka toimii samalla yrityksen palomuurina.

Yrityksellä on kaksiosainen wpa2 salattu langaton verkko, josta yrityksen omalla osalla päästään salasanalla ja asiakkaille eriytetty verkko johon on oma salasana. Asiakasverkosta ei pääse yrityksen verkkoihin.

Tietokannat sisältävät palvelimet sijaitsevat lukituissa tiloissa, ne on suojattu palomurein ulkopuolisilta ja oikeudet kirjautumiseen on vain nimetyillä henkilöillä.

Varmuuskopioinnit hoidetaan ajastetusti päivittäin. Kopiot menevät servereissä paikallisille levyille, sekä pakattuna pilvitallenteena talon ulkopuolelle. Varmuuskopioinnin toimivuus tarkistetaan lisäksi käsin kaksi kertaa kuussa. Palveluntarjoajien tietosuoja on varmistettu olevan asetuksen mukainen sopimuksin.

Arkaluontoisia henkilötietoja käsittelevien henkilöiden työasemat ovat salattu levyn salauksella.

Yrityksen tietokoneet päivittyvät normaalin päivityssyklin mukaan, servereille päivitykset ajetaan kerran kuussa käsin. Työasemapäivityksiä hoitaa lisäksi antivirus / koneiden hallintaohjelma.

## **11. TARKASTUS-OIKEUS**

---

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa häntä koskevat tiedot rekisterinpitäjän asiakasrekisterissä. Tarkastuspyyntö tulee osoittaa kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjälle osoitteeseen Itula Oy, Raudustie 3, 56510 Puntala. Tarkastuspyynnössä rekisteröidyn tulee ilmoittaa nimensä, yhteisön nimi, osoite ja puhelinnumero. Tiedot toimitetaan yhden kuukauden kuluessa Itulan rekisterissä olevaan osoitteeseen. Tietosuoja-asetuksen mukaan tiedot voi tarkastaa maksutta kerran vuodessa.

## **12. OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA TAI POISTAMISTA**

---

Rekisteröidyllä henkilöllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä rekisterissä olevan häntä itseään koskevan virheellisen tiedon korjaamista tai poistamista. Pyyntö tietojen korjaamisesta tai poistamisesta tehdään kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Tiedot poistetaan mikäli niiden säilyttämiselle ei ole lakiin tai Itulan ja asiakkaan väliseen sopimukseen perustuvaa velvoitetta.

## **13. KIELTO-OIKEUS**

---

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä koskevia tietoja suoramarkkinointia tai markkinatutkimusta varten. Kielto voidaan tehdä sähköisen markkinoinnin yhteydessä olevan linkin kautta tai olemalla yhteydessä asiakaspalveluun puhelimitse 020 743 5500 tai postitse kohdassa 11 mainittuun Itula Oy:n osoitteeseen.

## **14. TIETOJEN SÄILYTYSAIKA**

---

Itula Oy säilyttää henkilötietoja niin kauan kuin niille on olemassa liiketoiminnallinen ja lakiin perustuva peruste. Tämä jälkeen tiedot tuhoetaan ylikirjoittamalla.